

Outlook 2010 メール設定マニュアル(新規)

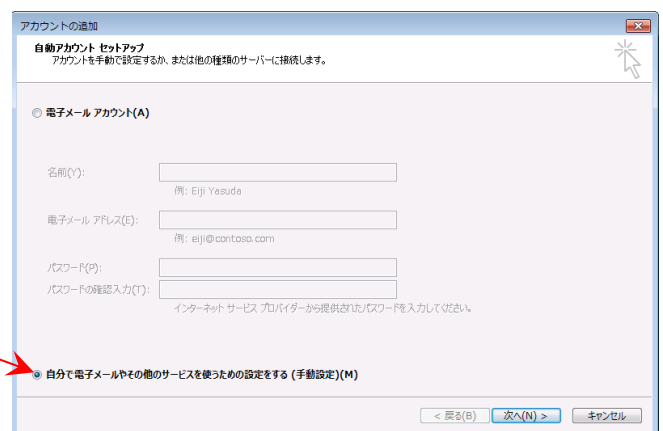
アリッツ株式会社

Outlook 2010 を起動します。
「ファイル」メニューをクリックします。
「情報」の中にある「アカウントの追加」
ボタンをクリックします。

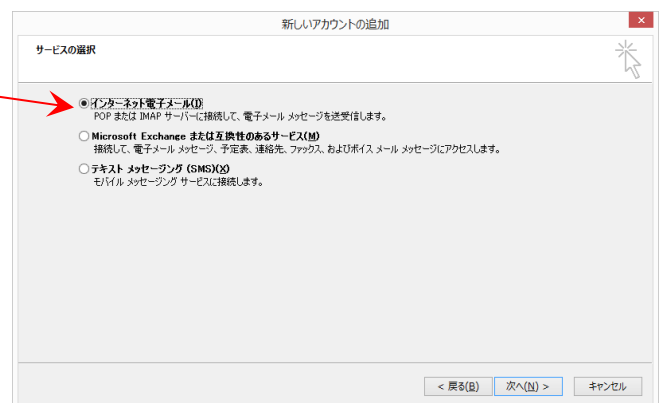


アカウントの追加ウィザードが開きます。

「自分で電子メールやその他のサービスを使うための
設定をする(手動設定)」を選択し、
「次へ」をクリックします。



サービスの選択の画面が表示されますので、
「インターネット電子メール(I)」を選択し、
「次へ」をクリックします。



アカウント設定画面が表示されますので、以下のようにそれぞれの項目を設定します。

「名前」はメール送信時に宛先に表示される送信者名です。
(任意/日本語入力可)

「電子メールアドレス」にはメールアドレスを入力します。

「アカウントの種類」は「POP3」のままで結構です。

「受信メールサーバー」「送信メールサーバー(SMTP)」には「mail.ドメイン名」をそれぞれ同じように入力してください。
(例: mail.example.com)

「アカウント名」は初期値ではなく、メールアドレスを入力してください。

「パスワード」はメールアドレス発行時に任意で設定したパスワードです。
サーバご登録内容通知書に記載のパスワードではありません。
「パスワードを保存する」はチェックの入ったままの状態にしてください。

入力が完了したら、右下にある「詳細設定」ボタンをクリックします。

アカウントの追加

POP と IMAP のアカウント設定
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報
名前(N): 表示名
電子メールアドレス(E): account@example.com

サーバー情報
アカウントの種類(A): POP3
受信メールサーバー(I): mail.example.com
送信メールサーバー (SMTP)(O): mail.example.com

メールサーバーへのログイン情報
アカウント名(U): account@example.com
パスワード(P): *****
☒ パスワードを保存する(R)
☐ メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
アカウント設定のテスト(T)
☒ [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)
新しいメッセージの配信先:
☒ 新しい Outlook データ ファイル(W)
☐ 既存の Outlook データ ファイル(X)
参照(S)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

インターネット電子メール設定が開きます。
「送信サーバー」タブをクリックすると右図の画面に切り替わります。

「送信サーバー(SMTP)は認証が必要」にチェックを付けてください。

(次のページに続きます)

インターネット電子メール設定

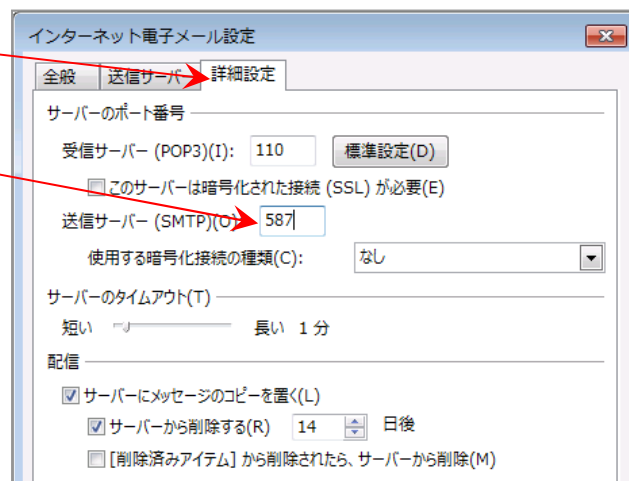
全般 送信サーバー 詳細設定

☒ 送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)
☒ 受信メールサーバーと同じ設定を使用する(U)
☐ 次のアカウントとパスワードでログインする(L)
アカウント名(N):
パスワード(P):
☒ パスワードを保存する(R)
☐ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)
☒ メールを送信する前に受信メールサーバーにログインする(I)

「詳細設定」タブをクリックします。
右図の画面に切り替わります。

送信サーバー (SMTP) のポートは初期値の 25 から
「587」に変更してください。

変更後、下部の「OK」ボタンをクリックして確定しま
す。

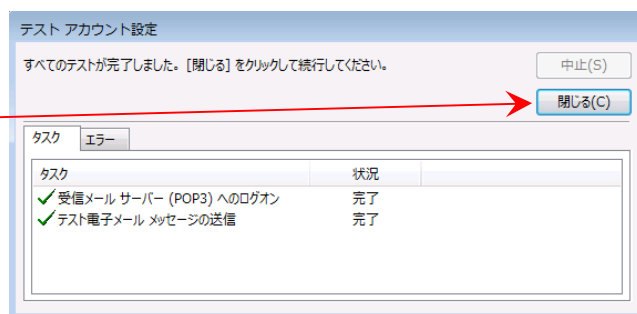


先ほどの画面に戻りますので、画面右下にある
「次へ」ボタンをクリックします。



正しい設定になっていれば右図のように正常完了の
緑色のチェックマークが 2 つ表示されます。
そのまま「閉じる」をクリックします。

もしエラーが表示されている場合には、いずれかの
設定値が正しくない可能性がありますので戻って正
しく修正してください。



これでメールソフトの設定は正常に完了しました。
右下の「完了」ボタンをクリックします。

テストメールで自分自身のアドレス宛にメールを
送信し、すぐにメールが届いているようであれば
正常に機能しています。

